

**Бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Любинского муниципального района Омской области
«Любинский детский сад № 5 комбинированного вида»**

Адрес: 646160 Омская область, Любинский р-н,
р.п.Любинский ул. Кредитный переулок, 14 а
ludmila.demidova.2012 тел: (8 381 75) 2-12-83

Утверждаю:

Заведующий

БДОУ «Любинский д/с № 5
комбинированного вида»

_____Демидова Л.Б.

Приказ № 88 от «30» августа 2023 г.

Положение

о правилах внутреннего распорядка обучающихся
бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Любинского муниципального района Омской области
«Любинский детский сад № 5 комбинированного вида»

р.п. Любинский

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся бюджетного дошкольного образовательного учреждения Любинского муниципального района Омской области «Любинский детский сад № 5 комбинированного вида» (далее БДОУ) разработано в соответствии с :

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.13049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству содержания и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденное постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. № 26;
- Уставом бюджетного дошкольного образовательного учреждения Любинского муниципального района Омской области «Любинский детский сад № 5 комбинированного вида» и другими локальными актами БДОУ.

1.2. Настоящее Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся бюджетного дошкольного образовательного учреждения Любинского муниципального района Омской области «Любинский детский сад № 5 комбинированного вида» (далее - Правила) разработаны с целью комфортного и безопасного пребывания детей в ДООУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенной в Уставе БДОУ и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДООУ, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме обучающихся администрация ДООУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) обучающихся с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ДООУ, а так же на официальном сайте ДООУ и сети Интернет.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ДООУ , а также совет родителей (законных представителей)

обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Организация режима дня в ДОУ

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется уставом ДОУ.

2.2. ДОУ работает по 5-ти дневной рабочей неделе. Режим работы с 7.30 до 18.00 (10, 5 часов). В субботу, воскресенье и праздничные дни БДОУ не работает.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием организованной образовательной деятельности, планом образовательной работы и режимом, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

2.4. Основу режима образовательного процесса в ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее – ООД), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

2.5. Расписание ООД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1. 3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013г. № 26

2.6. Прием детей в ДОУ осуществляется с 7.30 до 8.30 часов.

2.7. Контроль утреннего приема в БДОУ осуществляет воспитатель.

2.8. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в БДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализируют в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

2.9. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших с его состоянием здоровья дома.

2.10. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

2.11. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны

сообщить в ДООУ.

2.12. Ребенок не посещающий ДООУ более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

2.13. В случае длительного отсутствия ребенка в ДООУ по каким-то обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДООУ о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

3. Требования к внешнему виду и одежде

3.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка, времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и обуваться), следить за исправностью застежек (молний), наличием пуговиц.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

3.3. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.

3.4. В Группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребёнок мог снимать и надевать её самостоятельно), сменная одежда, в том числе с учётом времени года, расчёска, личные гигиенические салфетки. (носовой платок), спортивная форма. а также головной убор (в тёплое время года).

3.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители). сотрудники ДООУ.

3.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

3.7. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

3.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

4. Обеспечение безопасности

- 4.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 4.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы.
- 4.3. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов на одежде обучающихся на наличие опасных предметов.
- 4.5. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, планшеты, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 4.6. Обучающимся запрещается приносить в ДООУ острые, режущие стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства, продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
- 4.7. Родителям (законным представителям) запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещениях ДООУ.
- 4.8. Родителям (законным представителям) запрещается курение в помещениях и на территории ДООУ.
- 4.9. Запрещается въезд на территорию ДООУ на личном транспорте или такси.
- 4.10. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДООУ.

5. Организация питания

- 5.1. ДООУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учётом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утверждённым нормам.
- 5.2. Организация питания обучающихся возлагается на ДООУ и осуществляется его штатным персоналом.
- 5.3. Питание в БДООУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утвержденного заведующим ДООУ.
- 5.4. Меню в ДООУ составляется в соответствии с СанПиН к «санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской

Федерации и вывешивается на информационных стендах в приёмных групп.

5.5. Режим и кратность питания обучающихся (3 раза в день) устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДООУ.

5.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд. вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего хозяйством.

6. Организация прогулки

6.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами ДООУ в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации

6.2. Использование личных велосипедов, самокатов, роликовых коньков и т.п. запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7. Права обучающихся ДООУ

7.1. ДООУ реализуют право обучающихся на образование, гарантированное государством.

- получение педагогической и социальной помощи; в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства. защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах) смотрах- конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОО образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ДОО объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных платных образовательных услуг.

8. Поощрение и дисциплинарное воздействие

- 8.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся не применяются.
- 8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся ДОО не допускается.
- 8.3. Дисциплина в ДОО поддерживается на основе человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 8.4. Поощрение обучающихся ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований, и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов.

9. Разное

- 9.1. Педагоги, специалисты, администрация ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.
- 9.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребёнка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться к педагогам и специалистам ДОО.
- 9.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие обучающихся.
- 9.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребёнок, и на общих родительских собраниях ДОО, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.